

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД №36 «ЛАСТОЧКА» Г. СВЕТЛОГРАД

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от
«30 » 08.2024 г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ ЦРР-ДС
№ 36 «Ласточка» г.Светлоград
В.К.Подорожко
Приказ № 3 от 02.09.2024г



ГОДОВОЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА-
ДЕТСКОГО САДА № 36 «ЛАСТОЧКА» Г.СВЕТЛОГРАД
ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Светлоград, 2024

Содержание годового плана работы.

Информационно-аналитическая справка деятельности учреждения за 2023- 2024 учебный год	3-28
1 раздел. Организационно-управленческая деятельность	29-30
1.1 Общие собрания (конференции) работников ДОУ	30-31
1.2 План работы Совета Учреждения	32-33
В Совещания при заведующем	33-34
2 раздел. Организационно-методическая деятельность	34-35
3 раздел. Научно – методическое обеспечение	35-36
4 раздел. Административно-хозяйственная деятельность	36-39
5 Раздел. Организационно- педагогическая деятельность (помесячно)	40-64
Преимственность детского сада и школы	65
Работа с другими организациями	66

Приложения к годовому плану:

- 1.План работы консультативного пункта
- 2.План работы заведующего хозяйством
3. План кружковой работы
4. План работы с семьями воспитанников
5. План мероприятий по предупреждению ДТТ
- 6 План мероприятий по пожарной безопасности
7. План работы ППк
- 8.Годовой план работы педагога- психолога
9. Годовой план учителя- логопеда
- 10.Годовой план музыкального руководителя

**Информационно – аналитическая справка деятельности МКДОУ ЦРР-ДС
№ 36 «Ласточка» г. Светлоград за 2023-2024 учебный год.**

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения о ДОУ

Наименование подраздела	Содержание
Полное и краткое название организации	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 36 «Ласточка» г.Светлоград (МКДОУ ЦРР-ДС № 36 «Ласточка» г. Светлоград)
Адрес	356530, Ставропольский край, Петровский район, г.Светлоград, улица Высотная, зд 9
Телефон	8 (86547) 4-77-51
Электронная почта	ds_lastochka@mail.ru
Ф.И.О. заведующего	Подорожко Вера Константиновна
Режим работы	с 7.30 до 18.00 с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота и воскресенье
Информация об организации	Детский сад «Ласточка» был открыт в 1982 году. В 1993 году на базе детского сада «Ласточка» было открыто учреждение нового типа детский сад - начальная школа «Детский центр». В 2001 году произошло изменение статуса учреждения «Детский центр» на МОУ для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия с приоритетным осуществлением художественно- эстетического направления № 36 г.Светлограда. В 2011 году на базе прогимназии № 36 произошла реконструкция учреждения и 08.11.2012 образовательное учреждение было переименовано в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 36 «Ласточка» г.Светлоград (МКДОУ ЦРР-ДС №36 «Ласточка» г.Светлоград) Филиалов нет
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	№ 5232 от 11.11.2016 года, серия 26 л 01 № 0001475

ДОУ представляет собой двухэтажное здание, состоящее из блоков. Здание детского сада отвечает техническим нормам, имеет достаточное искусственное и естественное освещение, в нем осуществляется централизованное холодное водоснабжение, отопление и канализация.

Территория благоустроена и озеленена силами сотрудников и родителей. Разбиты клумбы, цветники, посажены различные виды деревьев и кустарников, оборудована экологическая тропа.

Для каждой группы отведены игровые участки, имеется спортивная площадка, площадка по ПДД В ближайшем окружении находятся: магазин, гора Куцай.

В 2023-2024 учебном году в ДОУ были укомплектованы 2 группы общеразвивающей направленности, 1 группа комбинированной направленности и 2 группы компенсирующей направленности Общее число воспитанников – 78.

Основной целью деятельности ДОУ является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности воспитанников через общение, игру, познавательно-

исследовательскую деятельность и другие формы детской активности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

- Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, в том числе, их эмоциональное благополучие.
- Обеспечивать равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе, ограниченных возможностей здоровья).
- Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.
- Создавать благоприятные условия развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника, с другими воспитанниками, взрослыми и миром.
- Объединять обучение и воспитание в целостную образовательную деятельность на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
- Формировать общую культуру личности воспитанников, в том числе, ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формировать предпосылки учебной деятельности.
- Расширять пространство социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.
- Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

В ДОУ реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования (далее - ООП). ООП составлена на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, В работе, кроме ООП, использовались следующие парциальные программы:

по социально-коммуникативному развитию: «Формирование основ безопасности у дошкольников» К.Ю. Белой, «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения» Т.Ф. Санулиной; «Ознакомление с предметами социальным окружением» О.В. Дыбиной;

по ФЭМП: «Математика для дошкольников» Е.В. Колесниковой, «Математика в детском саду» В.П. Новиковой, «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой, «Формирование элементарных математических представлений» И.А. Помораевой, В.А. Позиной;

по культурно-экологическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста: «Семицветик» В.И.Ашикова, С.Г.Ашиковой; «Юный эколог» С.Н.Николаевой;

по конструированию: «Конструирование и художественный труд в детском саду» Л.В. Куцаковой; «Конструирование из строительного материала» Л.В. Куцаковой;

по речевому развитию: «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста» Н.В.Нищевой; «Развитие речи в детском саду» В.В. Гербовой

по изобразительной деятельности: «Изобразительная деятельность в детском саду» Т.С. Комаровой;

по музыкальной деятельности: «Музыкальные шедевры» О.П.Радыновой;

по физическому воспитанию: «Физическая культура дошкольников» Л.И. Пензулаевой; Примерные планы физкультурных занятий С.Ю.Федорова.

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО, в соответствии с действующим СанПин, с годовым планом, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, режимом дня, комплексно-тематическим планированием.

Так же в ДОУ реализуется федеральная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющими нарушения речи. ФАОП ДОУ содержит материал для организации коррекционно-развивающей деятельности с каждой возрастной группой детей (4 - 7 лет). Коррекционная деятельность включает логопедическую работу и работу по образовательным областям, соответствующим Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (ФГОС ДО), представляющему собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Коррекционная помощь детям с ограниченными возможностями здоровья является приоритетным направлением в деятельности ДОУ. ФАОП ДОУ предусматривается разностороннее развитие детей, коррекция недостатков в их речевом развитии, а также профилактика вторичных нарушений, развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности

В 2023-24 учебном году в ДОУ решались следующие годовые задачи:

1. Воспитывать социально ответственную и гармонично развитую личность дошкольника посредством развития у детей системы базовых и духовно-нравственных ценностей.
2. Формировать культуру здорового образа жизни и любовь к спорту у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.
3. Продолжать работу, направленную на формирование и совершенствование всех компонентов связной речи (описание, повествование, рассуждение; развитие грамматически правильной диалогической и монологической речи) детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе:

организации занятий и различных видов игровой детской деятельности;
режимных моментов;
самостоятельной деятельности детей;
взаимодействия с семьями воспитанников.

Содержание психолого-педагогической работы было направлено на освоение воспитанниками следующих образовательных областей:

«Физическое развитие»;
«Социально-коммуникативное развитие»;
«Познавательное развитие»;
«Речевое развитие»;
«Художественно-эстетическое развитие»

1.2 Система управления ДОУ

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ. Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и

коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет; общее собрание (конференция) работников ДОУ; родительский комитет ДОУ.

Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый и освобождаемый от должности приказом отдела образования по согласованию с Учредителем.

Функции органов управления ДОУ

Наименование органов управления ДОУ	Функции органов управления ДОУ
Заведующий	<p>Организует работу ДОУ и несет персональную ответственность за результаты деятельности ДОУ, сохранность, целевое использование переданного ДОУ имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;</p> <p>разрабатывает Устав ДОУ, изменения, вносимые в него;</p> <p>при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах ДОУ добросовестно и разумно;</p> <p>в соответствии с законодательством РФ и Уставом ДОУ распоряжается имуществом и денежными средствами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета;</p> <p>утверждает структуру, штатное расписание ДОУ в соответствии с формой и в порядке, утвержденными Учредителем; принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;</p> <p>издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль над их исполнением;</p> <p>организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров;</p> <p>рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц; обеспечивает исполнение законодательства РФ и в пределах своей компетенции;</p> <p>ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры; поощряет работников за добросовестный и эффективный труд; заключает от имени ДОУ договоры, в том числе договоры об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОУ;</p> <p>создает условия для реализации образовательных программ в ДОУ;</p> <p>планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы ДОУ;</p> <p>контролирует график прохождения аттестации работников ДОУ;</p> <p>формирует контингент воспитанников ДОУ, организует</p>

	<p>прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом ДОУ;</p> <p>несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; осуществляет взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников, общественными организациями, другими ДОУ;</p> <p>осуществляет иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами муниципального образования Петровского муниципального округа, Уставом ДОУ и трудовым договором.</p>
<p>Общее собрание (конференция) работников МКДОУ ЦРР-ДС № 36 «Ласточка» г. Светлоград</p>	<p>Обсуждает проект коллективного договора;</p> <p>рассматривает и обсуждает Программу развития ДОУ; рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОУ;</p> <p>обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению;</p> <p>рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников ДОУ;</p> <p>обсуждает изменения Устава;</p> <p>обсуждает вопросы привлечения для уставной деятельности ДОУ дополнительных источников финансирования и материальных средств;</p> <p>утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;</p> <p>рассматривает (до утверждения заведующим) Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты ДОУ</p>
<p>Педагогический совет</p>	<p>определяет направления образовательной деятельности ДОУ;</p> <p>выбирает основные общеобразовательные программы, образовательные и воспитательные технологии и методики для использования в ДОУ;</p> <p>рассматривает проект годового плана ДОУ; организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;</p> <p>рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;</p> <p>принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ДОУ</p>
<p>Родительский комитет ДОУ</p>	<p>содействует организации совместных мероприятий в ДОУ – родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей(законных представителей) воспитанников;</p> <p>оказывает посильную помощь ДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории;</p> <p>помогает в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.</p>

Управление в ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Механизм управления ДОУ обеспечивает его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений. В ДОУ реализуется возможность

участия в его управлении всех участников образовательного процесса. Система управления соответствует специфике деятельности ДООУ. По итогам работы в 2023-2024 учебном году система управления ДООУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1.3 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО, ФАОП ДО, действующими санитарными нормами и учетом недельной нагрузки.

В основе образовательного процесса в ДООУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Состав воспитанников

Проектная мощность учреждения рассчитана на 7 групп, общей численностью на 92 места. Фактически функционирует 5 групп с общей численностью 78 воспитанников

2 группа раннего возраста - 11 чел

младшая группа - 17 чел

средняя группа комбинированного вида - 18 чел

старшая группа компенсирующей направленности - 16 чел

подготовительная группа компенсирующей направленности - 16 чел

Режим работы пятидневный с 10,5 – часовым пребыванием воспитанников с 7.30 до 18.00

Анализ семей воспитанников

Всего семей: - 78

- из них полных семей - 72

- не полных семей (1 родитель) - 6

- многодетных семей (3 ребёнка и более)- 9

Воспитанники по очередности

Первый ребёнок в семье- 34

Второй ребёнок в семье - 33

Третий ребёнок в семье -11

Четвёртый ребёнок в семье -0

Пятый ребёнок в семье-0

Шестой ребёнок в семье-0

Опекаемых детей- 0

Детей-сирот- 0

Детей-инвалидов-0

Семей соц.риска- 0

Социальный статус родителей:

Рабочие- 75%

Служащие- 20%

не работающие -5%

По результатам исследования следует, что основная часть дошкольников воспитывается в полных семьях, большинство родителей это работающие и служащие.

С детьми из каждой категории семей намечен план коррекционной и профилактической работы на год, который включает в себя:

-диагностическое направление (диагностика к школе, социального статуса ребёнка в группе, положения ребёнка в семье, изучение сформированности общения, коммуникативных навыков, познавательной сферы и базисных характеристик личности);

- коррекционную работу (коррекция познавательной сферы, работа с гиперактивными детьми, коррекция страхов, коммуникативных способностей, социально-личностного развития и др);

- профилактическую работу (психогимнастика, консультации, профилактические занятия).

Ежегодно педагогом – психологом проводится мониторинг состава семей ДОО, выявление их психологического и материального благополучия. При изучении семьи использовались следующие методы: опрос, анкетирование, наблюдение, метод экспертных оценок, индивидуальные беседы. Особое внимание уделялось семьям группы риска: многодетным, неполным, малообеспеченным.

Большое внимание уделяется выявлению особенностей семейного воспитания и отношений между родителями и детьми, профилактике нарушений прав ребенка.

Поэтому свою работу мы строим с учётом данных особенностей, то есть дифференцированно подходим к каждой семье наших воспитанников.

Оценка организации работы по предоставлению льгот.

В 2023-2024 учебном году льготой по оплате за детский сад воспользовались 29 семей.

Из них:

1. Дети с ОВЗ – 23 чел.

2. Дети из многодетных семей:

25% освобождения от родительской платы – 1 чел.

50% освобождения от родительской платы – 7 чел

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует действующим санитарным правилам и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой ОД является игра. Образовательная деятельность с детьми строится

Всероссийский онлайн-конкурс: «Эколята-молодые защитники природы».							5		
Муниципальный этап краевого смотра-конкурса «Зелёный огонёк - 2023» номинация «Лучшая детская агитбригада с элементами театрализации « По дороге в детский сад»	10								
Всероссийский конкурс «ВМЕСТЕЯРЧЕ»							10		
Всероссийская акция «Крепка семья – сильна Россия»							5		
Акция «Заметный пешеход»	10								
Международный творческий конкурс «Наследники Победы-2024» педагоги							8		
Акция «Окна Победы»	12								
«Парад дошкольных войск»	20								
Акция «Безопасная дорога детям»	10								
Акция «Каждой пичужке –кормушка. покормите птиц». Воспитанники							3		
Краевая олимпиада «По дороге знаний»				3					
Фестиваль художественного творчества детей с ОВЗ			10						
Всероссийская акция «День урожая» - воспитанники							2		

Вывод: Анализ работы с кадрами показал, что по всем показателям наблюдается положительная динамика участия педагогов в профессиональных педагогических конкурсах разного уровня, районных методических объединениях для педагогов ДОУ.

Предполагаемые изменения. Резерв для планирования:

В новом 2024-2025 учебном году планируется продолжить работу по повышению квалификации педагогов через участие в районных, краевых, всероссийских мероприятиях и конкурсах, мотивировать педагогов на освоение технологий выхода на интернет-ресурсы.

Результаты образовательного процесса

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, диагностические занятия (по каждому разделу программы). Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе.

Анализ диагностики показывает стабильно высокий уровень воспитанности и развития детей.

Мониторинг результатов обследования уровня развития детей за 2023-2024 учебный год

Образовательная область «Физическое развитие»

Вся физкультурно-оздоровительная работа в детском саду была построена таким образом, чтобы у детей сформировалась потребность в здоровом образе жизни, в занятиях физическими упражнениями, развивалась самостоятельность.

Для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей комплексно использовались различные средства физического воспитания: рациональный режим, питание, закаливание и движение. Большинство воспитателей уделяют профилактике плоскостопия и нарушений осанки; с детьми проводились здоровьесберегающие упражнения: самомассаж, пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, релаксация. Во всех возрастных группах использовались массажные коврики, дорожки и оборудование уголков мелкой моторики для стимуляции аккупунктурных зон стоп и

кистей рук.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в ДООУ. Согласно плану, проводились медицинское, педагогическое и психологическое обследования воспитанников, подтвердившие положительную динамику развития каждого ребенка.

Во всех возрастных группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, канаты, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики плоскостопия, проведения гимнастики после сна. Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр.

Для эффективного осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДООУ созданы необходимые условия. Материально - техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды детского сада соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей и постоянно обновляются нестандартным оборудованием.

Физическое воспитание в ДООУ осуществляется как в специально организованной деятельности, так и в самостоятельной деятельности. Физкультурные занятия в течение года проводились как в зале, так и на открытом воздухе.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование: гимнастическая стенка, тренажеры, массажеры, батуты, маты, сухой бассейн для малышей, обручи и мячи разных размеров, кегли, скакалки и много другого оборудования.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья.

Преддошкольный возраст

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,4(46,0%)	2,9(97,3%)
Физическая культура	1,4(46,0%)	2,75(91%)
результат	1,4(46,0%)	2,76(91,7)%
рост	1,36(45,3%)	

Дошкольный возраст

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Физическая культура	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,9(63,3%)	2,85(95%)
Физическая культура	1,8 (60%)	2,85(95%)
результат	1,85(61,7%)	2,85(95%)
рост	1,0(33,3%)	

ВЫВОД: Проведенная работа позволила добиться достаточно высоких результатов: данные диагностики физического развития детей составили 2,8 балла (93,3%). Анализ данных по физической культуре показывает положительную динамику физического развития детей. Педагогами ДОО ведется поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания.

Коллектив ДОО проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Была проведена большая методическая и профилактическая работа, с учетом диагностики, содействующая полноценному физическому развитию детей.

Однако воспитателями недостаточно проводилась работа по укреплению здоровья детей, формированию у них представлений о здоровье как одной из главных ценностей жизни, формирование здорового образа жизни. Для того, чтобы добиться положительных результатов в деле здоровьесбережения детей нужна целенаправленная комплексная система физкультурно - оздоровительной деятельности как в детском саду, так и в семье. Педагогам необходимо: уделять особое внимание организации подвижных игр, как средство повышения двигательной активности дошкольников, максимально увеличить время пребывания детей на свежем воздухе с обязательной организацией двигательной активности, рационально сочетать физкультурные занятия с закалывающими процедурами; создать папку-копилку здоровьесберегающих технологий, пополнять ее систематически; изготовить нестандартное физкультурное оборудование; создать папку народных подвижных игр.

Таким образом, исходя из вышесказанного, в 2020-2021 учебном году необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников посредством использования педагогических здоровьесберегающих технологий и новых форм взаимодействия с родителями..

Перспектива:

Необходимо внедрять в практику наиболее эффективные формы оздоровления и физического воспитания, улучшать условия для профилактики ОРЗ и ОРВИ, COVID - 19, совершенствовать работу по реализации эффективных форм формирования культуры здорового образа жизни дошкольников, овладения спортивными и подвижными играми с правилами.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Познавательное развитие предполагало развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Педагоги в своей деятельности использовали разнообразные формы организации детской деятельности, с целью развития познавательных способностей дошкольников:

организованную образовательную деятельность, решение проблемных ситуаций, чтение художественной литературы, экспериментальную и продуктивную деятельность, культурно – досуговую деятельность, экологические экскурсии и походы, работу на экологической тропе, труд в природе, праздники и развлечения.

Предшкольный возраст

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
Ознакомление с предметным окружением	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Ознакомление с социальным миром	1,6(53,3%)	2,7(90%)
Ознакомление с миром природы	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,7(90%)
рост	1,0(33,3%)	

Дошкольный возраст

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Ознакомление с предметным окружением	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
Ознакомление с социальным миром	1,9(63,3%)	2,85(95%)
Ознакомление с миром природы	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
результат	1,9(63,3%)	2,85(95%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,8 (60%)	2,8(93,3%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Ознакомление с предметным окружением	1,8 (60%)	2,85(95%)
Ознакомление с социальным миром	1,8 (60%)	2,85(95%)
Ознакомление с миром природы	1,8 (60%)	2,85(95%)
результат	1,8 (60%)	2,85(95%)
рост	0,05(35%)	

ВЫВОД: Из результатов мониторингового исследования мы видим, у детей развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, у детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений, имеют определенный багаж обобщенных представлений о флоре и фауне. Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами, знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи.

Перспектива:

- совершенствование форм и методов организации познавательно-речевой деятельности;
- использование современных инновационных технологий в работе с детьми;
- продолжить внедрение имеющегося в ДОУ опыта работы по экспериментальной деятельности, обновить экспозиции уголков по патриотическому воспитанию; усилить контроль за проведением индивидуальной работы с детьми;
- разработать систему работы с родительской общественностью по данному направлению.

Образовательная область

«Социально-коммуникативное развитие»

Содержание образовательной работы с детьми было направлено на присвоение нормы ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности. Отмечается хороший уровень воспитания любви и уважение к малой Родине, к родной природе, к отечественным традициям и праздникам и представление о социокультурных ценностях нашего народа.

Цикл бесед этического содержания в старшей и подготовительных группах способствовал формированию представлений о добре и зле, гуманистической направленности поведения детей. Решение проблемных ситуаций и ситуационных задач в подготовительной и старшей группах вызывало у детей чувство сострадания к тем, кто попал в сложную жизненную ситуацию, кто нуждается в помощи, испытывает боль, тревогу, страх, огорчение, обиду, терпит нужду и лишения. Расширению представлений о своем родном крае, столице своей Родины, ее символикой и символикой края и села способствовала работа по выполнению части, формируемой участниками образовательной организации, ООП ДО. Реализация конспектов ОД, поисковая деятельность способствовала формированию позиции гражданина своей страны. Анализ развития общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками прослеживается в таблице мониторинга.

Предшкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Формирование основ безопасности	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,7(90%)
рост	1,0(33,4%)	

Дошкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,8(60%)	2,9(96,7%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,8(60%)	2,9(96,7%)
Формирование основ безопасности	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,8(60%)	2,9(96,7%)
результат	1,8(60%)	2,9(96,7%)
рост	1,1(36,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,85(61,7%)	2,85(95%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Формирование основ безопасности	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,9(63,3%)	2,8(93,3%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,6%)	

Вывод: работа по социально - коммуникативному развитию в ДОУ ведется планомерно и целенаправленно, диагностические данные свидетельствуют о положительной динамике этой деятельности. Однако наряду с положительными результатами имеются определенные затруднения. Педагоги отмечают, что в поступках детей, наблюдаются проявления негативного, равнодушного поведения по отношению к другим (сверстникам, малышам, близким взрослым). Хотя дети имеют представления о правилах культуры поведения и общения, привычка самостоятельно следовать им не сложилась. Дети испытывают трудности в общении и взаимодействии со сверстниками, связанные с неумением или нежеланием учитывать интересы и позицию партнеров, найти взаимопонимание. Поведение детей неустойчиво, ситуативное, часто определяется непосредственными побуждениями. Наша задача состоит в том, чтобы из стен детского сада вышли воспитанники не только с определенным запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определенным набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни.

Перспектива

- обогащать содержание сюжетно-ролевых игр через целевые экскурсии и прогулки;
- активно внедрять информационно-коммуникационные технологии при тесном сотрудничестве с родителями;
- продолжать обогащение и совершенствование предметно-развивающей среды групповых помещений в соответствии с реализуемой программой;
- создавать условия для самостоятельного планирования процесса труда;
- продолжать работу по интеграции трудовой деятельности детей с их физическим развитием: мышечной активностью, физических усилий;
- продолжать работу по формированию у детей качественно новых двигательных навыков и бдительного восприятия окружающей обстановки.

Образовательная область «Речевое развитие»

Речевое развитие детей - одно из главных направлений всестороннего развития и становления личности ребенка. Серьезное внимание в детском саду уделяется работе по развитию речи. Речевое развитие включает:

- владение речью, как средством общения и культуры;
- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речью;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности, как предпосылки обучения грамоте.

В ДОУ созданы все условия для речевого развития детей. Во всех возрастных группах имеются уголки по развитию речи, где имеется иллюстрационный материал, дидактические игры, картотеки потешек, загадок, скороговорок. Все материалы хранятся в доступном месте для детей. В группах имеются книжные уголки, где представлены сказки, рассказы, детские журналы и т.д. Развитие речи детей осуществляется педагогами в разных видах деятельности: по ознакомлению с окружающей действительностью, художественной литературой, в игре, на всех занятиях, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями. Организованная образовательная деятельность педагогов включает все составляющие обучения родному языку: формирование звуковой культуры речи; обогащение, закрепление и активизация словаря; формирование грамматического строя речи; развитие связной речи; формирование элементарного осознания некоторых языковых явлений. Занятия проводятся по подгруппам и индивидуально. Анализ работы по данной образовательной области показывает, что дошкольники охотно общаются друг с другом и с взрослыми, проявляют инициативу в общении, владеют достаточным

словарным запасом, соответствующим их возрасту, умеют пользоваться всеми основными грамматическими формами речи. Старшие дошкольники владеют средствами звукового анализа слов (четырёхзвуковых и пятизвуковых слов), интонационно выделяют звуки в словах, составляют схемы звукового состава слов. Знают, что такое предложение, делят его на части, т.е. на слова, называют их по порядку. Проявляют интерес к речевому общению, активны, делятся впечатлениями со сверстниками, задают вопросы.

Преддошкольный возраст

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,6(53,3%)	2,7(90%)
результат	1,6(53,3%)	2,7(90%)
рост	1,1(36,7%)	

Дошкольный возраст

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Обучение грамоте	1,85(61,7%)	2,85(95%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,6%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
Обучение грамоте	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,75(91,7%)
рост	1,05(35%)	

Вывод: Из результатов мониторинга уровня речевого развития детей можно сделать вывод, что видна положительно стабильная динамика уровня речевого развития, однако, необходимо продолжать уделять особое внимание:

- развитию связной монологической речи;
- речевому творчеству, учить детей составлять творческие рассказы и сказки;
- развитию коммуникативных навыков общения.

Перспектива

Для достижения более высокого результата педагогическому коллективу необходимо внедрять новые современные развивающие технологии по речевому развитию.

Образовательная область

«Художественно-эстетическое развитие»

Цель работы по данному направлению: воспитание эстетической культуры ребенка как интегрального личностного образования, которое включает в себя совокупность качеств, свойств, проявлений, позволяющих

человеку полноценно воспринимать прекрасное и участвовать в его создании. В ДОУ осуществляется работа по приобщению детей к искусству (изобразительному, музыкальному, театральному) во время ООД, самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности детей и воспитателя.

Художественно-эстетическое развитие предполагает:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений;
- реализацию самостоятельной творческой деятельности детей.

Преддошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,8(60%)	2,7(90%)
Музыкальная деятельность	1,75(58,3%)	2,7(90%)
результат	1,75(58,3%)	2,7(90%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,75(58,3%)	2,8(93,3%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
Музыкальная деятельность	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
результат	1,8(60%)	2,8(93,3%)
рост	1,0(33,3%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,85(61,7%)	2,85(95%)
Музыкальная деятельность	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,7%)	

Вывод: Вся работа по художественно-эстетическому воспитанию велась на диагностической основе. В прошедшем учебном году работа по художественно-эстетическому развитию велась целенаправленно, на высоком педагогическом уровне. По результатам диагностики наблюдается положительная динамика качественного овладения детьми данного раздела программы. В ДОУ внедряется региональный компонент, ознакомление дошкольников с творчеством ставропольских композиторов, писателей, художников. Однако в реализации самостоятельной творческой деятельности детей

(изобразительной, конструктивно- модельной, музыкальной, и др.) имеются недостатки. Педагоги не в полном объеме использовали средства выразительности, с помощью которых деятели искусства передают состояние природы, характер и настроение своих героев; недостаточно внимания уделялось поддержанию стремления детей к творчеству. Недостаточно внимания уделялось формированию у детей практических навыков в художественно-эстетических видах деятельности в старших и подготовительной группах. Отсюда, художественный опыт детей не соответствует требованиям ООП, желает лучшего и развитие способности к импровизациям в различных видах искусства.

Перспектива: продолжать развивать творческие способности детей через применение поисковых творческих заданий, вариативность методов и приёмов, видов занятий, разнообразие форм организации детей; усилить интеграцию деятельности специалистов и воспитателей, поиск и внедрение в практику новых прогрессивных методов и приёмов.

Результаты диагностики готовности воспитанников к обучению в школе в 2023- 2024 году

Диагностику проводили с целью обследования воспитанников подготовительной группы на готовность к обучению в школе.

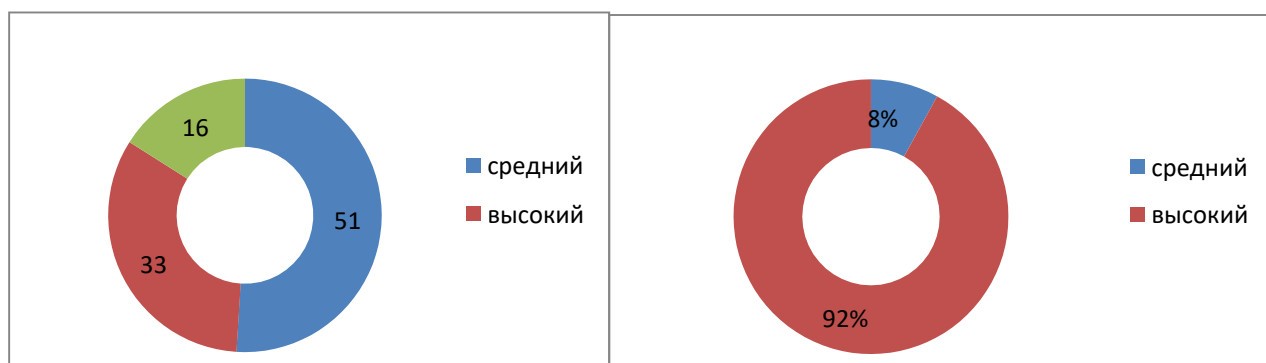
Результаты диагностики

Начало года

Конец года

низкий- 16%; средний – 51%; высокий -33%

высокий – 92%; средний – 8%



Вывод. Анализируя полученные данные мониторинга воспитанников, можно сделать вывод о положительном результате.

У воспитанников сформирована школьная мотивация, уровень их физиологической зрелости в норме.

Из всех воспитанников 6-7 лет на конец учебного года 100% имеют стабильно-положительный показатель (высокий и средний уровень развития). У 92% воспитанников отмечаются высокие показатели сформированности мелкой моторики, рук, восприятия, наглядно-образного и словесно-логического

мышления, произвольности поведения, адекватная самооценка и умение общаться со взрослыми и сверстниками.

Знания воспитанников достаточные, они способны применять их в игровой и повседневной деятельности.

Это свидетельствует об эффективности совместной образовательной деятельности воспитателей подготовительных к школе групп и педагога-психолога А.А.Малаховой.

Коррекционно-развивающая (психологическая) работа

В детском саду работает педагог-психолог Малахова А.А., она осуществляет коррекционную психологическую работу. Основной целью как детского психолога, работающего в детском саду, является обеспечение психологического здоровья детей. Психологическое здоровье предполагает здоровье психическое, в основе которого лежит полноценное психическое развитие ребенка на всех этапах детства. В соответствии с поставленной целью педагог-психолог выполняет следующие задачи: реализует в работе с детьми возможности развития каждого возраста, развивает индивидуальные особенности ребенка, т.е. внимание специалиста должны привлекать интересы, способности, склонности, чувства, увлечения, отношения ребенка и пр. Для решения поставленных задач, работа педагога-психолога строилась по следующим направлениям:

- адаптация детей к условиям детского сада;
- диагностика детей на ППК;
- диагностика детей на комплектацию логопедической группы;
- индивидуальная диагностика по запросам родителей и педагогов
- работа с детьми «группы риска».

Коррекционно-развивающие мероприятия:

- 1.Коррекция познавательной сферы. Развитие мыслительных процессов, внимания, памяти, речи, восприятия, пространственных представлений.
- 2.Коррекция агрессивного поведения. Преодоление агрессивности. Развитие толерантности.
3. Преодоление страхов и тревожности.
- 4.Развитие коммуникативных способностей детей, эмпатии, толерантности.
- 5.Преодоление застенчивости и нерешительности у детей старшего дошкольного возраста.
6. Развитие эмоционально-личностной сферы детей.
- 7.Психологическая готовность детей к обучению в школе. Развитие познавательной сферы детей.
8. Адекватной самооценки.

Педагог-психолог старается прогнозировать возможность появления проблем и проводить работу в направлении их предупреждения.

Педагогом-психологом МКДОУ собран материал по подготовке детей к школе, по развитию эмоциональной сферы детей.

Работа педагога - психолога включает в себя индивидуальную и подгрупповую и групповую образовательную деятельность.

Вывод: в целом, работу педагога-психолога в 2022-2023 учебном году можно признать удовлетворительной.

Коррекционная работа учителя-логопеда

В ДОУ логопедическая работа осуществляется учителем-логопедом

С.В.Рогачевой в рамках рабочей программы «Адаптированная образовательная программа дошкольного обучения для обучающихся детей с ОНР тяжелыми нарушениями речи (ТНР), разработанная в соответствии с ФГОС ДО, ФАОП ДО»

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировали две группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи, одна группа комбинированного вида. Коррекционно-развивающая работа в этих группах проводится под руководством учителя-логопеда в форме фронтальных логопедических, индивидуальных и групповых занятий, которые позволяют сформировать у ребенка грамотную и правильную речь, помогают эффективнее решать вопросы профилактики и коррекциенедостатков речи.

Эффективность коррекционно – воспитательной работы определяется чёткой организацией детей в период их пребывания в детском саду, правильным распределением нагрузки в течение дня, координацией и преемственностью в работе всех субъектов коррекционного процесса: учителя – логопеда, воспитателя, педагога-психолога, родителей (законных представителей).

В дошкольном учреждении организована работа психолого-медико-педагогический консилиума, цель которого – обеспечение диагностико-коррекционного, психолого – педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей МКДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями. Структура ППк сформирована из взаимосвязанных блоков: психологический, педагогический, логопедический.

Отчет о коррекционной работе учителя- логопеда ДОУ за 2023-2024 учебный год

N	Показатели	Количество детей
1.	Общее число детей: -обследованных детей (6-7лет)	17
	-речь в норме;	0
	- с нарушениями речи;	17
	ОНР Выявлено/принято	17/17
2.	Выпущено	16
	С нормальной речью	16
	Со значительными улучшениями	0
	Без улучшений	0
3.	Рекомендовано направить в Общеобразовательную школу	16
	Общеобразовательную школу с обязательным Посещением логопункта	0
4.	Остались на повторный курс	1
5.	Выбыли в течении года	0

Вывод: Сравнительные диагностические данные показывают эффективность проводимой работы. Воспитанники группы компенсирующей направленности усвоили на 97%, качество работы логопеда на 97%.

Перспектива: обратить серьёзное внимание на раннее выявление речевых

нарушений у детей средней группы. Активизировать участие родителей в коррекционной работе, привлекать родителей через разнообразные формы работы.

В 2023-2024 учебном году в ДООУ была организована работа кружков:

«Юные экологи родного края» - занятия естественно- научной направленности в подготовительной группе компенсирующего вида «Улыбка»

«Речевчик» - занятия социально-педагогической направленности в подготовительной группе компенсирующего вида «Улыбка»

«Драматешка» по художественно – эстетическому развитию развитию для детей старшей группы компенсирующего вида «Гномики»(5-7 лет).

«Непоседы» по художественно – эстетическому развитию развитию для детей старшей группы компенсирующего вида «Гномики»(5-7 лет).

С 2020 года информация и данные по программе дополнительного образования вносятся в единую федеральную платформу – навигатор дополнительного образования.

Вывод: Кружковая деятельность обеспечивает работу с одаренными детьми, с учетом интересов детей и запросов родителей. Результаты кружковой работы представлялись на выставках, в детских конкурсах, концертах, творческих мероприятиях, на родительских собраниях.

Перспектива: на следующий учебный год планируется введение новых дополнительных бесплатных образовательных услуг по разным направлениям развития детей, исходя из запросов родителей и интересов детей.

Дополнительные платные образовательные услуги

С января 2022 года на основании лицензии № 5232 от 11.11.2016 года, серия 26 л 01 № 0001475, выданной Министерством образования Ставропольского края бессрочно в нашем детском саду работает следующие платные кружки дополнительного образования:

Наименования кружка	Количество детей, посещающих кружки
«АБВГДЕЙКА»	25чел
«Счастливый английский»	8чел
«Занимательная математика»	4чел
«Веселый язычок»	13 чел
Мир в ладошке	26 чел
МультиДенс	12 чел

Все занятия ПДУ были построены в увлекательной нетрадиционной игровой форме, в каждое занятие педагог стремился внести что-то новое, интересное. У педагогов отмечалась качественная подготовка к занятиям, своевременное написание перспективно-тематических планов. Детально продумывалось использование пособий и материалов. Всеми педагогами четко соблюдался режим дня, санитарное состояние помещений в соответствии с санитарными нормами и правилами. На протяжении всего учебного года прослеживалась хорошая посещаемость детьми, что говорит о востребованности платных дополнительных услуг в ДООУ. Благодаря дополнительным занятиям у детей развивались разнообразные способности, выходящие за рамки государственного образовательного стандарта. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которые заинтересованы в улучшении своего профессионального роста.

Проведение платных дополнительных образовательных услуг показало следующее:

1. Платные услуги востребованы родителями и детьми.
2. Основные заявки родителей на услуги выполнены.
3. Дети посещали занятия с большим желанием.
4. Разработан пакет документов для организации платных услуг.
5. Продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.
6. Идет совершенствование перспективных планов, программ, разработка и использование новых методов и приемов.
7. Организация и предоставление дополнительных платных услуг может быть использована как дополнительный источник финансирования ДОУ.

Вывод: Признать работу по организации платных дополнительных услуг удовлетворительной и составить план работы на 2024-2025 учебный год.

Перспектива:

1. Освещать достижения детей на отчетных концертах, занятиях и тематических выставках в ДОУ, в форме видео и фото отчетов на сайте детского сада, во время индивидуальных бесед с родителями,
2. Продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей в дополнительных платных услугах, как родителей детского сада, так и социума.
3. Расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и обогащать для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду.
4. Отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг.
5. Совершенствовать мониторинговую деятельность по каждому виду предоставляемых платных услуг.

Социальная активность и социальное партнерство ДОУ

ДОУ расширяет возможности предоставляемых образовательных услуг для родителей и детей, привлекая к сотрудничеству организации дополнительного образования: ДЮСШ, краеведческий музей им. Солодилова, ЦРБ, МКУ ДО РДЭЦ, МКУ ДО РЦДЮТТ, МКОУ СОШ №5, ДК № 1 Бузиновое.

Использование в педагогической работе ДОУ модели совместной деятельности родителей, общественности, способствует воспитанию всесторонне развитой личности ребенка, а также повышает активность родителей в воспитании детей и сотрудничестве с ДОУ, ведет к расширению социального партнерства детского сада с учреждениями города, для повышения качества предоставляемых услуг.

Работа с родителями

На наш взгляд залог успеха во взаимодействии детского сада и семьи – это открытость дошкольного учреждения, сотрудничество педагогов и родителей в интересах ребенка.

В течение года педагогический коллектив ДОУ проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей

в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Велся поиск путей сотрудничества, проводились различные мероприятия. Была предусмотрена открытость педагогического процесса.

В текущем учебном году повысилась активность педагогов в выборе современных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары- практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.) По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок и др.). В нашем детском саду большое внимание уделяется организации работы в режиме открытой образовательной системы. Важнейшими инструментами реализации данной стратегии является официальный сайт детского сада. Это источник активной информации о жизни детей и работе педагогического коллектива. Посредством сайта родители оперативно информируются о важных событиях из жизни детского сада, планируемых и состоявшихся мероприятиях, конкурсах, рассказывается о достижениях воспитанников и педагогов, образовательных программах и услугах. Все это дает возможность родителям не только получить информацию об учреждении, которое посещает ребенок, но и почувствовать себя полноценными участниками образовательного процесса, формирует интерес к работе детского сада и стремление к сотрудничеству с педагогическим коллективом.

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг:

На основании рейтинга ОО по результатам исследования удовлетворенности потребителей качеством образования в Петровском городском округе **97, 67 %** родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.

Оценка кадрового обеспечения

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой ДООУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение позитивной динамики образовательных услуг и конкурентно способности ДООУ. На начало учебного года все группы укомплектованы кадрами, педагогический коллектив стабилен.

В ДООУ работают квалифицированные специалисты:

- Заведующий – 1
- Воспитатели – 5
- Учитель-логопед – 1
- Педагог-психолог -1

Качественный уровень педагогических кадров определяется следующими данными:

По образовательному цензу педагогического состава:

По образовательному цензу педагогического состава:

Образовательный ценз	Всего педагогов	Высшее образование	Незаконченное высшее образование	Среднее специальное образование
годы				

2021-2022	8	4 (50%)	2 (25%)	2 (25%)
2022-2023	10	6 (60%)	1 (10%)	3 (30%)
2023-2024	7	5(71%)	0	2(29%)

По стажу работы:

Стаж \ годы	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	более 15 лет
2021-2022	2 (25%)	2 (25%)	2 (25%)	2 (25%)
2022-2023	4(30%)	4 (10%)	1 (30%)	2 (30%)
2023-2024	1(14%)	2(29%)	2(29%)	2(29%)

По квалификационному уровню:

Уровень квалификации \ годы	Количество педагогов	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Всего аттестованных педагогов	б/к
2021-2022	8	3	2	3	6	0
2022-2023	10	4	2	0	1	4
2023-2024	7	1	2	1	1	3

Вывод: педагогический коллектив имеет высокий уровень педагогической культуры, довольно стабильный, работоспособный, сплочённый, квалифицированный, по возрастному цензу достаточно зрелый, т.е. опытный и одновременно перспективный.

Характеристика педагогических кадров, прошедших курсы повышения квалификации

Года	Количество педагогов
2021-2022	8 (25%)
2022-2023	10 (100%)
2023-2024	7 (100%)

В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на РМО, открытые занятия, участие в конкурсах различного уровня, самоанализ.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов.

Об успешных результатах проводимой работы в ДОУ свидетельствует участие воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня и направленности.

Работа консультативного пункта

В 2023-2024 учебном году в ДОУ была осуществлена работа консультативного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. Консультативный пункт посетило 6 семей, дети которых в возрасте от 1,6 - 7 лет. Оказание педагогической помощи семьям осуществляли: воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед. Консультации-занятия проводилась 2 раза в месяц, график составлен с учетом пожеланий родителей.

Согласно годовому плану работа велась по трем направлениям:

- профилактическое,
- коррекционно-развивающее,
- диагностическое направление.

Периодически педагог-психолог, воспитатели беседовали с родителями для обмена информацией о ребенке, его проблемах и достижениях. Проводились индивидуальные и групповые консультации для родителей. Родители имели наглядное представление о работе консультативного пункта, достижениях своих детей. Родители и педагоги полностью согласовывали свои действия в отношении детей, посещающих консультативный пункт.

Встречи с родителями и детьми в консультативном пункте проводились в различных формах:

Тема консультации, Ф.И.О., место работы, должность консультирующих	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультирования
«Адаптация ребенка в детском саду» Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей) Старший воспитатель МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград-Рогачева С.В.	Незнание режимных моментов.	Что необходимо знать о режиме ДОУ.
«Закаливание ребёнка дошкольного возраста дома». Воспитатель МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград- Годнева Е.Ю.,	Отсутствие необходимых знаний родителей о закаливающих мероприятиях.	Памятка «Закаливаемся правильно»
«Речевая готовность к школе. С какими трудностями может столкнуться ребенок в школе?» учитель - логопед МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград Рогачева С.В.	Незнание родителей особенностей подготовки детей к школе.	Рекомендации для родителей по подготовке к школе.
«Влияние семейного воспитания на психическое развитие ребенка» Воспитатель МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка» г. Светлоград- Годнева Е.Ю.	Отсутствие необходимых знаний родителей о психических особенностях дошкольников.	Обзор литературы по данной теме.
«Физическое воспитание детей в семье» (Привлечение ребенка к спорту и организация спортивных занятий) старший воспитатель МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград- Рогачева С.В.	Отсутствие необходимых знаний.	Консультации специалистов ДОУ.
«Движение и речь» Воспитатель МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград- Беловицкая Л.А.	Отсутствие необходимых знаний.	Консультация «учимся играя»
«Влияние родительских установок на развитие детей» Педагог-психолог МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград Малахова А.А.	Отсутствие необходимых знаний.	Памятка «Агрессивность у детей, и способы решения конфликтов»
«Портрет будущего первоклассника по ФГОС, ФОП ДО. Скоро в школу» Педагог-психолог МКДОУ ЦРР – ДС №36 «Ласточка»г. Светлоград Малахова А.А.	Незнание возрастных особенностей детей.	Консультация воспитателя.
«Роль семьи в развитии речи ребенка» Учитель- логопед Рогачева С.В., Беловицкая Л.А.	Консультирование родителей.	Рекомендации для родителей по вопросам.

Вывод: в 2024-2025 учебном году необходимо продолжать работу

консультативного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

Выводы и задачи на 2024-2025 учебный год.

Итоги диагностики детей, повышение квалификации и аттестации педагогов ДООУ показали, что в целом результаты работы за 2023-2024 учебный год дали положительные результаты.

Педагогика сотрудничества помогает выявить межличностные отношения в детском, взрослом коллективах, определить проблемы в развитии, способности детей, вести коррекционную работу.

Подводя итог за 2023-2024 учебный год, можно сделать вывод, что в ДООУ осуществлялась планомерная целенаправленная и систематическая работа по воспитанию и развитию детей, что позволило добиваться высоких результатов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей – участников различных выставок, конкурсов, фестивалей, концертов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития дошкольников.

С учетом ФГОС ДО, ФОП ДО внедренных в образовательный процесс были выявлены следующие проблемы:

- организация образовательной деятельности с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;
- недостаточный уровень речевого развития детей в ДООУ;
- организация деятельности по художественно-эстетическому воспитанию;
- необходимо пополнение материально-технической базы ДООУ.

Все выявленные проблемы приняты во внимание и будут включены в работу годового плана на 2024-2025 учебный год.

В 2024- 2025 учебном году педагогам детского сада предстоит продолжить работать над единой методической темой: **«Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДООУ как условие повышение качества дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО».**

Основная цель, стоящая перед коллективом - создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДООУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Углублять использование инновационных методов работы для развития познавательной активности дошкольников в опытно-экспериментальной деятельности.

2. Продолжать углубленную работу с педагогами по речевому развитию дошкольников, с внедрением инновационных технологий.

3. Акцентировать работу педагогов по патриотическому воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям

Основные направления работы:

Повышение качества дошкольного образования, уровня профессионального мастерства педагогических работников в процессе реализации ФООП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО через:

- познавательное развитие дошкольников посредством инновационных и развивающих технологий;
- использование активных форм методической работы: мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры и т.д.;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- повышение профессиональной компетентности педагогов (повышение квалификации на курсах повышения квалификации, прохождение процедуры аттестации).

2. Организация психолого – педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации ФООП:

- построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- создание в образовательном процессе педагогических условий, способствующих полноценному раскрытию познавательного потенциала и развитию исследовательской деятельности каждого ребенка, что предусмотрено Федеральными государственными образовательным стандартом дошкольного образования.

1 РАЗДЕЛ

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Комплектование кадрового состава ДООУ согласно штатного расписания.	сентябрь 1 неделя	Заведующий
Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	сентябрь	заведующий
Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей	в течение года	заведующий заведующий хозяйством

Проведение планерок, совещаний, производственных собраний связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельности в ДОУ согласно мероприятий, планов, рекомендаций отдела образования.	в течение года	заведующий
Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы	в течение года	заведующий
Мониторинг педагогического процесса	в течение года	заведующий
Организация и управление деятельностью по сохранению и укреплению здоровья детей в ДОУ, проведение мероприятий по предупреждению распространения инфекционных заболеваний, в том числе коронавирусной инфекции	в течение года	заведующий
Управление системой организационных мероприятий	в течение года	заведующий
Контроль за деятельностью ДОУ	в течение года	заведующий
Заключение договоров с родителями Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	в течение года	заведующий
Организация и проведение самообследования	Февраль-апрель	заведующий

**ОБЩИЕ СОБРАНИЯ
(КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ МКДОУ ЦРР-ДС №36 «ЛАСТОЧКА»
Г.СВЕТЛОГРАД**

НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕНН ЫЙ
--------------	-------	-------------------

<p><u>Собрание № 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Подготовка ДОУ к новому учебному году. 3. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года. 5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 6. Контроль выполнения решений и вынесение решений. 	сентябрь	Заведующий председатель ПО заведующий хозяйством
<p><u>Собрание №2</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение графика отпусков работников. 2. Анализ выполнения муниципального задания за прошедший календарный год. 3. Выполнение Соглашения между администрацией ДОУ и профсоюзным комитетом ДОУ за прошедший календарный год. 4. Соблюдение требований пожарной безопасности. Инструктаж работников перед новогодними утренниками. 5. Текущие организационные вопросы. 6. Контроль выполнения решений и вынесение решений. 	декабрь	Заведующий председатель ПО заведующий хозяйством специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ
<p><u>Заседание № 3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за учебный год. 2. Подготовка и организация работы в летний оздоровительный период 3. Профилактика травматизма в летний период. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины. 6. Текущие организационные вопросы. 7. Контроль выполнения решений и вынесение решений 	май	Заведующий председатель ПО заведующий хозяйством специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОУ

Цель: Совершенствовать организационную культуру управления ДОУ и образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p><u>Заседание 1</u></p> <p>1.Выборы председателя и членов Совета Учреждения</p> <p>2.Обсуждениии утверждение планаработы Управляющего Совета на 2024- 2025уч.г.</p> <p>3.Ознакомление с годовым планом работы ДООУ на 2024-2025 уч.г.</p> <p>4.Обсуждение работы ДООУ в новом учебном году</p> <p>5.Знакомство с актом готовности ДООУ к 2024-2025 уч.г.</p>	Сентябрь	Председатель Совета Учреждения; Заведующий.
2.	<p><u>Заседание 2</u></p> <p>1.Отчет о выполнении мероприятий Программы развития ДООУ</p> <p>2.О подготовке и проведении Новогодних праздников в ДООУ.</p> <p>3.Об организации питания в ДООУ</p>	Декабрь	Председатель Совета Учреждения; Заведующий.

3.	<u>Заседание 3</u> 1.Согласование отчета о самообследовании за 2024 год. 2. О мерах по совершенствованию условий для воспитания и развития детей.	март	Председатель Совета Учреждения; Заведующий.
4.	<u>Заседание 4</u> 1. Итоги воспитательно – образовательной работы за 2024- 2025 уч. год 2. Отчёт о работе совета Учреждения за 2024- 2025 уч. год 3.Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025год 4.Привлечение родительской общественности к проведению мероприятий по благоустройству территории ДОУ.	Май	Председатель Совета Учреждения; Заведующий.
5.	1.Изучение и согласование локальных актов ДОУ. 2.Решение внеплановых вопросов по работе ДОУ. 3. Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб от родителей, работников ДОУ. 6.Работа с социально неблагополучными семьями.	В течение учебного года по мере необходимости	Председатель Совета Учреждения; Заведующий.

Совещание при заведующем ДОУ

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.	2 сентября	Заведующий, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Подготовка к осенним праздникам. 5. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).	1 октября	Заведующий, заведующий хозяйством
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц.	1 ноября	Заведующий, заведующий хозяйством
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	2 декабря	

	<p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p> <p>5. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</p>		Заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПО
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОО за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	9 января	Заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПО, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Взаимодействие ДОО с социумом.</p>	3 февраля	Заведующий, заведующий хозяйством
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Подготовка к 8-е Марта.</p>	3 марта	Заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПО
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>5. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО.</p>	1 апреля	Заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПО, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>6. Эффективность работы органов самоуправления в ДОО.</p> <p>7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	5 мая	Заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПО, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ

2 раздел. Организационно-методическая деятельность.

Цель: создание условий для эффективной реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

Виды деятельности	Сроки	ответственный
Управление системой проведения педсоветов, Ппк.	В течение года	Заведующий
Управление медико- профилактической деятельностью ДОУ	В течение года	Заведующий
Организация взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников	В течение года	Заведующий
Информирование общественности о работе ДОУ: размещение информации на сайте ДОУ, госагбриках ДОУ, печатание в средствах массовой информации, составление рекламных буклетов	В течение года	Заведующий, педагоги
Организационно-методическая деятельность. Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	В течение года	Заведующий

3. Научно-методическое обеспечение.

Цель: обеспечить внедрение инновационных технологий и программ, с целью реализации ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО в ДОУ.

Виды деятельности	Сроки	ответственный
Систематизация и обобщение опытов работы по направлениям развития детей	В течение года	Заведующий, педагоги
Разработка и внедрение программ дополнительного образования	Май-август	Заведующий, педагоги
Реализация проектного метода в ВОП	В течение года	Заведующий, педагоги
Методическая и психологическая поддержка аттестующихся педагогов	В течение года	Заведующий

6 Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный

1.	<p>1. Работа с нормативными документами, локальными актами, инструкциями, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p>	август	Заведующий заведующий хозяйством
2.	1 Подготовка к зимнему отопительному сезону.	октябрь	Заведующий заведующий хозяйством
3.	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</p>	ноябрь	Заведующий заведующий хозяйством
4.	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p>	Декабрь	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
5.	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ и ТБ.	Январь	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
6.	<p>1. Пересмотр и утверждение номенклатуры дел ДОУ.</p> <p>2. Рассмотрение вопроса по организации специальной оценки условий труда.</p>	Февраль	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности

			специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
7.	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение санитарных норм в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p>	Март	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
8.	<p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников</p> <p>2. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону</p> <p>3. Подготовка учреждения к новому учебному году.</p>	Апрель	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
9.	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>3. Подготовка ДОУ к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>	Май	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
10.	<p>1. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p>	Летний период	Заведующий, заведующий хозяйством, специалист исполняющий обязанности

			специалиста по ОТ и ТБ, председатель ПО
--	--	--	--

Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2.	Обновить: - интерьер всех группы; - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий заведующий хозяйством, педагоги
3.	Проверка огнетушителей.	Август	Заведующий хозяйством
4.	Косметический ремонт групп, пищеблока.	Июнь	Заведующий хозяйством
5.	Устранение замечаний по предписаниям.	В течение года	Заведующий заведующий хозяйством.
6.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Воспитатели
7.	Пополнять методическую базу образовательного процесса в соответствии с ФГОС	В течение года	Заведующий
8.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий заведующий хозяйством, специалист исполняющий функции специалиста по ОТ и ТБ, ответственный по ГО и ЧС.

**5. Организационно - педагогическая деятельность (помесячно).
Сентябрь**

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание

<p>1. Педсовет установочный: <u>«Итоги летней оздоровительной работы».</u> Согласование ООП ДО, АОП ДО в соответствии ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО. Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год Обсуждение материалов краевой и районной августовской конференций Утверждение рабочих программ педагогов, учебного плана, расписания занятий на учебный год. Отчёт о летней оздоровительной работе. Подведение итогов оперативного контроля «Готовность групп к новому учебному году»</p>	<p>30 августа 2024 г.</p>	<p>Заведующий Подорожко В.К. Старший воспитатель Рогачева С.В.</p>	<p>Информационный</p>
<p>2. Повышение квалификации: Утверждения плана самообразования и повышения квалификации педагогов на 2024-2025 уч. год.</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>3.Заседание Ппк</p>	<p>По плану работы Ппк</p>	<p>Рогачева С.В.</p>	
<p>4. Оперативный контроль «Смотр готовности групп в соответствии с действующими санитарными нормами»</p>	<p>02.09.24 - 04.09.204 г.</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>5. Контроль Мониторинг воспитательно-образовательного процесса по направлениям развития детей на начало года</p>	<p>4 неделя</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>6. Работа с педагогами «Анализ результатов исходной диагностики».</p>	<p>27.09.24 г.</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>7. Тематические недели по ФГОС. - День знаний -Осень</p>	<p>1-я неделя 2-4 недели</p>	<p>Подготовительная группа компенсирующего вида. Все группы</p>	

<p>8. Мероприятия для детей. 1. Тематическая ОД «День знаний»</p> <p>2. Осенний поход: «Кто сказал, что осень – грустная пора?» (турпоход на г. Куцай)</p>	<p>02.09.24 г.</p> <p>17.09.24 г.</p>	<p>Беловицкая Л.А., Батищева Т.Г.</p> <p>Беловицкая Л.А., Батищева Т.Г., Годнева Е.Ю</p>	<p>Подготовительная группа компенсирующего вида.</p> <p>Подготовительная/ старшая группа компенсирующего вида</p>
<p>9. Работа с семьёй. <u>Общее родительское собрание</u> «Итоги летней оздоровительной работы». Презентация «Наши группы»</p>	<p>27.09.24 г.</p>	<p>Заведующий, воспитатели групп, ответственный за сайт</p>	<p>Материалы на сайте ДОУ в разделе наши группы</p>
<p>10. Медико – профилактическая работа: Медицинский осмотр детей; Антропологические измерения детей. Профилактика гельминтозов и педикулеза профилактика коронавирусной инфекции</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>медсестра</p>	
<p>11. Участие в мероприятиях отдела образования</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>12. Курсы повышения квалификации</p>	<p>По плану курсовой подготовки</p>	<p>Старший воспитатель Рогачева С.В</p>	<p>Согласно АИС</p>
<p>13. Самообразование педагогов. Утверждение планов самообразования педагогов на учебный год.</p>	<p>1 неделя</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>14. Работа по ПДД Информация на сайте ДОУ «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».</p>	<p>24.09.24 г.</p>	<p>Панина Е.Г.</p>	
<p>15. Мастер - класс для педагогов «Эффективные приёмы работы по развитию речи в условиях ДОУ»</p>	<p>24.09.24</p>	<p>Рогачева С.В.- учитель- логопед</p>	
<p>16. Смотр- конкурс детских рисунков «Мой самый лучший детский сад»</p>	<p>30.09.24</p>	<p>Рукавишникова А.А., Писаренко А.А.</p>	

17.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
--	---	---------------	--

Октябрь

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1. Консультация для педагогов «Особенности работы в ДОУ с детьми, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивности».	07.10.24 г.	Педагог- психолог Малахова А.А.	
2. Тематический контроль №1 «Использование педагогических технологий в речевом развитии дошкольников».	07.10.24 - 18.10.24 г.	Заведующий Старший воспитатель	
3. Медико – профилактическая работа. <u>Профилактика инфекционных заболеваний: иммунизация против гриппа</u> Индивидуальные консультации для воспитателей и родителей. Организация питания. Анализ питания за месяц по основным видам продуктов.	В течение месяца	медсестра заведующий хозяйством	
4. Оперативный контроль. Подготовка педагогов к занятиям Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Анализ занятий по применению инновационных технологий по речевому развитию Анализ развивающей среды для речевого развития детей Наличие инструкций по ОТ и ТБУ сотрудников.	1 неделя 2неделя 3неделя 4 неделя 4 неделя	Заведующий, члены комиссии по проведению контроля Заведующий хозяйством	
5. Тематические недели по ФГОС. Выставка поделок из овощей и фруктов «Сувениры осени»	1-4 недели	Все группы	

6. Мероприятия для детей. 1. Утренник: «Здравствуй, осень золотая!»	21.10.24- 25.10.24 г.	Все группы	
7. Работа с семьёй. Обновление стендов для родителей «Наши будни»; «Наши успехи и достижения»	В течении месяца	Все возрастные группы	Материалы разместить на стендах, на сайте ДОУ, госпабликах.
8. Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	По плануОО	заведующий	
9. Курсы повышения квалификации	По плану курсовой переподготовки.	Рогачева С.В.	Согласно АИС
10. Работа по ПДД Занятие-практикум на площадке ПДД «Азбука Безопасности»	29.10.2024 г.-	Панина Е.Э.	Рогачева С.В.- ответственный координатор
11.Смотр – конкурс для педагогов «Лучший речевой уголок»	29.10.2024	Все возрастные группы	
12. Семинар-практикум для педагогов «Играя, развиваем речь»	14.10.2021	Батищева Т.Г. воспитатель	
13.Просмотр занятий в группах «Методическая неделя по развитию речи»	07.10.24 - 18.10.24 г.	Все возрастные групп, педагог-психолог, учитель- логопед.	
14.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
15.Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

Ноябрь

Виды деятельности	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Презентация Роль артикуляционной гимнастики в речевом развитии дошкольников.	06.11.2024-	Беловицкая Л.А - воспитатель	

<p>2. Педсовет Тема: «Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников»</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Аналитическая справка по результатам тематической проверки «Использование педагогических технологий в речевом развитии дошкольников».</p> <p>2. Организация развивающей среды по речевому развитию в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО.</p> <p>3. Итоги смотра-конкурса «Лучший речевой центр».</p> <p>4. «Педагогический экспресс» — деловая игра для педагогов ДОУ по развитию речи детей дошкольного возраста.</p> <p>Итоги. Принятие решения.</p>	29.11.2024 г.	Заведующий	Форма проведения – круглый стол
<p>3. Конкурс «Воспитатель ДОУ 2025» Организация и проведение конкурса среди педагогов ДОУ.</p>	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	
<p>4. Оперативный контроль. Контроль за работой обслуживающего персонала</p> <p>Проверка санитарного состояния всех помещений.</p> <p>Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ</p> <p>Организация питания</p> <p>Организация прогулки</p>	1 неделя 2 неделя 4 неделя 3 неделя 1 неделя	Заведующий хозяйством Заведующий хозяйством Заведующий Заведующий Заведующий	
<p>5. Медико – профилактическая работа Профилактические осмотры Профилактика инфекционных заболеваний: Профилактические прививки Отчеты</p>	в течение месяца	медсестра	

6. Работа с семьёй. Смотр-конкурс: «Моя семья – моя крепость»; Цель: формирование положительного отношения к семейным ценностям. Выставка маминых поделок «Мама – искусница»	15.11.2024 г.	Воспитатели групп	Рукавишникова А.А., ответственный координатор Изготовление стенгазет
7. Тематические недели по ФГОС. - Моя страна (День народного единства) -Мир природы -Я и моя семья (День матери)	1-я неделя 2-3 недели 4-я неделя	Все группы Все группы Мл. средн., старш. группы	
8. Мероприятия для детей. 1. Тематические мероприятия ко дню Матери	22.11. 24 г.	Все группы	Материалы разместить на стендах, насайте ДОУ, госпабликах
9.Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	В течение месяца	заведующий	
10. Самообразование педагогов. Индивидуальные беседы по планам самообразования педагогов.	В течение месяца	заведующий	
11. Работа по ПДД Просмотр видеороликов «Дорожное королевство», Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о ПДД.	В течение месяца	Воспитатели групп	
12.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
13.Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

Декабрь

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1.Семинар «Нравственно-патриотическое воспитание детей посредством формирования любви к малой Родине» (использование в работе с детьми регионального компонента)	06.12.2024 г.	Годнева Е.Ю.	
2. Тематический контроль «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию в условиях ДОУ»	02.12.24г. - 12.12.24 г.	Заведующий члены комиссии по проведению тематического контроля	
3. Оперативный контроль. Работа с детьми раннего возраста Сохранность имущества Техника безопасности при проведении новогодних утренников. Состояние документации педагогов по работе с родителями.	1 неделя 3 Неделя 4 неделя 2 неделя	Заведующий Заведующий хозяйством. Заведующий хозяйством заведующий	
4. Тематические недели по ФОП ДО, ФГОС ДО. - Зима -Книги -Зима. Новый год	1-я неделя 2-я неделя 3-4- недели	Все группы Все группы Все группы	
5. Мероприятия для детей. 1. Новогодние утренники во всех возрастных группах. 2.Поделка на елку: «Символ года». Год змеи.	24.12.24 г.- 26.12.24 г. 13.12.2024 г.	Воспитатели групп Воспитатели групп	Ответственный координатор Малахова А.А.
6. Работа с родителями. 1. Оформление музыкального зала, групповых, территории ДОУ «Зимняя сказка» 2. Выставка семейных поделок «Зимний сувенир»	06.12.24г.- 13.12.24 г. 2-я неделя	Воспитатели групп Воспитатели групп	

7. Медико – профилактическая работа <u>Профилактика инфекционных заболеваний.</u> 1. Грипп, ОРЗ, COVID-19 2. Режим проветривания 3. Организация питания.	В течение месяца	Заведующий, заведующий хозяйством	
8. Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	По плану ОО	заведующий	
9. Курсы повышения квалификации	по плану курсовой переподготовки	Рогачева С.В.	Согласно АИС
10. Работа по ПДД Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».	1-2 недели	Все воспитатели	Ответственный координатор Проколова Е.А.
11. Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
12. Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В., - учитель – логопед, Малахова А.А. - педагог - психолог	

Январь

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1. Консультация для педагогов «Патриотическое воспитание детей среднего дошкольного возраста».	17.01.25 г.	Рукавишникова А.А.	

<p>2. Оперативный контроль. Анализ детских работ по ИЗО всех возрастных групп.</p> <p>Проведение досугов и развлечений</p> <p>Выполнение натуральных норм питания</p> <p>Соблюдение режима проветривания, дезинфекции</p> <p>Выполнение инструкций по ТБво время проведения физкультурных занятий</p>	<p>3 неделя</p> <p>4 неделя</p> <p>4 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>3 неделя</p>	<p>члены комиссии по проведению контроля</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий</p>	
<p>3. Медико - профилактическая работа <u>Профилактика инфекционных заболеваний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ «С» витаминизация ❖ Беседы о правилах составления рациона питания зимой. ❖ Контроль качества продуктов, нормы выдачи. 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий медсестра</p>	
<p>4. Тематические недели поФО ПДОФГОС ДО.</p> <p>- Я и мое здоровье</p> <p>-Мой дом</p>	<p>2-я неделя</p> <p>3-я неделя</p>	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p>	
<p>5 Мероприятия для детей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спортивный праздник «Зимняя спартакиада-2025» 2. Прощание с ёлкой «Игры у новогодней елки» 3. Развлечение «Рождественские колядки» 	<p>09.01.25-14.01.25г.</p>	<p>воспитатели групп</p>	
<p>6. Работа с семьёй.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование родителей «Нравственно-патриотическое воспитание всемье» 	<p>3-4 неделя</p>	<p>Старший воспитатель Рогачева С.В.</p>	

7.Конкурс дидактических пособий среди педагогов «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по речевому развитию»	4 неделя	Все педагоги	
8. Участие в мероприятиях по плану отдела образования. Конкурс «Воспитатель года -2025»	По плану ОО	заведующий	
9. Курсы повышения квалификации	по плану СКИРО ПК и ПРО	Рогачева С.В.	Согласно АИС
10 Работа по ПДД 1. Консультация для родителей на тему: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	В течение месяца	Воспитатели Годнева Е.Ю., Беловицкая Л.А.	старшая и подготовительная группы компенсирующего вида.
11.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативн ого пункта	Рогачева С.В.	
12.Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

Февраль

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
<p>1.Тема педсовета: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» (с элементами деловой игры) 1.О выполнении решения предыдущего педагогического совета 2.Вступительное слово об актуальности темы педсовета 3.Итоги тематической проверки «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию в условиях ДОУ» 4.Использование инновационных технологий в нравственно-патриотическом воспитании 5.Итоги конкурса дидактических пособий «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по речевому развитию» среди педагогических работников ДОУ 6.Деловая игра «Наша Родина Россия» 7.Результаты анкетирования родителей: «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»</p>	<p>21.02.25 г.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Рогачева С.В.</p>	<p>Деловой коллоквиум</p>
<p>2.Фронтальный контроль подготовительной группы «Подготовка детей к школе»</p>	<p>03.02.25 - 13.02.25 г.</p>	<p>Заведующий члены комиссии по проведению фронтального контроля</p>	

<p>3. Оперативный контроль. Проведение оздоровительных мероприятий во всех возрастных группах Уровень сформированности навыков хозяйственно-бытового труда в группе Сформированность культурно-гигиенических навыков во время приема пищи</p>	<p>4 неделя 2 неделя 1 неделя 3 неделя</p>	<p>Заведующий Заведующий Заведующий</p>	
<p>4. Медико – профилактическая работа Соблюдение режима дня. Продолжительность прогулок Анализ заболеваемости по группам</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>заведующий медсестра</p>	
<p>5. Тематические недели по ФГОС. - Труд людей - Я и мое здоровье -Моя страна (Защитники Отечества)</p>	<p>1-я неделя 2-я неделя 3-я-4-я недели</p>	<p>Все группы Все группы</p>	
<p>6. Мероприятия для детей. 1. Тематическое мероприятие «На страже Родины» 2. Театрализованные развлечения «Широкая Масленица»</p>	<p>18.02.25- 21.02.25 28.02.25</p>	<p>Воспитатели групп</p>	
<p>7. Работа с семьёй. 1. Информация на сайте ДОУ «Семья, её значение и влияние на эмоциональное самочувствие ребёнка» 2. Выставка детского творчества «23 февраля»</p>	<p>3 неделя 17.02.25 г.</p>	<p>Малахова А.А. Все группы</p>	<p>Ответственный координатор Писаренко А.А.</p>
<p>8.Участие в мероприятиях по плану отдела образования.</p>	<p>По плану ОО</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>9. Курсы повышения квалификации</p>	<p>по плану СКИРО ПК и ПРО</p>	<p>Рогачева С.В.</p>	<p>Согласно АИС</p>
<p>10. Работа по ПДД Занятие-практикум «Знаки светофора» на площадке ПДД</p>	<p>1 неделя</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>Ответственный координатор Рогачева С.В.</p>

11.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
12.Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

Март

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
<p>1. Семинар-практикум «Театрализованная деятельность в современном ДОУ» Вопросы рассматриваемые на семинаре:</p> <p>1)«Значение и место театрализованной деятельности в системе образовательной деятельности в ДОУ» - воспитатель Рукавишникова А.А.</p> <p>2) «Значение театрализованной деятельности во всестороннем развитии детей дошкольного возраста. Формы организации театрализованной деятельности» - воспитатель Годнева Е.Ю.</p> <p>3) Презентация видов театров, используемых в работе с детьми дошкольного возраста – воспитатель Беловицкая Л.А.</p> <p>4) «Психогимнастика. Игры и упражнения по проживанию эмоциональных состояний детьми. Практикум по регулированию эмоционального состояния педагогов» - педагог-психолог Малахова А.А</p>	21.03.25г	Старший воспитатель Рогачева С.В.	
<p>2.Тематический контроль «Организация условий для театрализованной деятельности детей в ДОУ».</p>	11.03.25 - 20. 03.25 г.	Заведующий члены комиссии по проведению контроля	

3.Оперативный контроль. * Организация питания в группах *Условия для организации театрализованной деятельности в группах *Проверка планов воспитательно-образовательной работы *Санитарное состояние пищеблока	1 неделя 3 неделя 2 неделя 4 неделя	Заведующий Старший воспитатель Рогачева С.В. Старший воспитатель Рогачева С.В. Заведующий, заведующий хозяйством	
4. Медико – профилактическая работа *Санитарно-просветительская работа с родителями	В течение месяца	медсестра	
5. Тематические недели по ФГОС. - Я и моя семья (Наши мамы) -Мир природы -Наша планета-земля	1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя	Все группы Все группы	
6. Мероприятия с детьми 1. Праздничный концерт «С любовью к маме» 2.Утренник «Мисс Ласточка»	04.03.25г.- 06.03.25 г. 07.03.25г	Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая. П.группа	
7. Работа с семьёй. 1. Проект «Мисс Ласточка». 2. Папка-передвижка «Скоро в школу мы пойдем»	04.03.25 г. 4 неделя	Беловицкая Л.А. Малахова А.А.,	Подготовительная группа стенд групповой
8.Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	По плану ОО	заведующий	
9. Открытые просмотры Занятия по ФЭМП	18.03.25г.- 20.03.25 г.	Все педагоги	
11. Работа по ПДД Целевая прогулка к перекрестку	3 неделя	Панина Е.Э.,- координатор Беловицкая Л.А., Годнева Е.Ю.	Подготовительная, старшая группы

12.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
13.Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

Апрель

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1. Педсовет «Театрализованная деятельность как эффективный ресурс социально-коммуникативного развития ребёнка дошкольного возраста»	11.04.25 г.	заведующий	
2. Контроль. * Мониторинг достижения планируемых результатов освоения программы	14.04.25- 25.04.25 г.	заведующий	
3. Оперативный контроль. * Организация занятий по кружковой работе * Состояние инвентаря * Организация и проведение прогулки * Выполнение программы по возрастным группам (итоговые занятия)	1 неделя 3 неделя 2 неделя 4 неделя	Заведующий Завхоз Заведующий Старший воспитатель Заведующий	
4. Медико – профилактическая работа. * Обследование детей подготовительной группы	в течение месяца	медсестра	
5. Тематические недели по ФГОС. - Весна - - Наша планета-земля (Космос) -Мир природы - - - Транспорт	1-я неделя 2-я неделя 3я недели 4-я неделя	Все группы Старшая и подготовительная группы. Все группы Все группы	

6. Мероприятия для детей. 1. Проекты в группах «Этот далекий Космос» 2. Весенние праздники: «В гости к весне» 3. Конкурс «Радуга талантов» 4. Всемирный День здоровья-турнир по бегу в ДОУ «Кросс – 2025»	11.04.25 г. 21.04.25-22.04.25 г. 24.04.25г 07.04.25 г.	Беловицкая Л.А., Батищева Т.Г., Годнева Е.Ю. Воспитатели всех групп	Старшая и подготовительная группы Старшая и подготовительная группы
7. Работа с семьёй. 1. Выставка поделок «Пасхальная радость» 2. Организация Дня открытых дверей (экскурсии по детскому саду, коллективные и индивидуальные беседы с родителями, открытые ОД, досуговые мероприятия).	14.04.25-18.04.25 г 22.04.25	Воспитатели всех групп	Ответственный координатор Годнева Е.Ю.
8. Участие в мероприятиях по плану отдела образования. Районные педагогические чтения	По плану ОО	Заведующий	
9. Работа по ПДД 1. Выставка рисунков «Транспорт в городе»	4 неделя	Воспитатели всех групп	Подготовительная старшая, средняя группы
12. Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта	Рогачева С.В.	
13. Заседание Ппк	По плану работы Ппк	Рогачева С.В., - учитель – логопед, Малахова А.А. - педагог - психолог	

Май

Виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1. Итоговый педагогический совет • Итоги деятельности коллектива за учебный год. • Отчеты воспитателей, узких специалистов о проделанной	30.05.25 г.	Заведующий	

<p>работе за год с предоставлением анализа диагностики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ заболеваемости детей и проведение оздоровительной работы в ДОУ. • Анализ результатов диагностики общего развития детей. • Утверждение плана работы на летний – оздоровительный период. 			
<p>2. Оперативный контроль.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Проведение родительских собраний по группам * Ведение документации сотрудниками * Санитарное состояние помещений ДОУ * Выполнение решений педсовета * Организация подвижных игр 	<p>3 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>в течение месяца</p> <p>4 неделя</p> <p>1 неделя</p>	<p>заведующий</p>	
<p>3. Медико – профилактическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> * Профилактика инфекционных заболеваний в летний период. * Продолжать наглядно-информационную агитацию по поведению детей в летний период. * Беседы о правилах составления рациона питания летом * Организация питания. * Профилактические прививки 	<p>в течение месяца</p>	<p>медсестра</p>	
<p>4. Тематические недели по ФГОС.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Моя страна (День Победы) - Я и моя семья (Скоро в школу) 	<p>1-я неделя</p> <p>2-3 недели</p>	<p>Старшая и подготовительная группы.</p> <p>подготовительная</p>	
<p>5. Мероприятия для детей</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Тематический утренник «Эхо войны» 2. «Выпускной балл» (утренник). 3. «Старты надежд» - спортивные соревнования. 	<p>08.05.25 г.</p> <p>28.05.25 г.</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Беловицкая Л.А., Батищева Т.Г.</p> <p>Воспитатели групп</p>	<p>Старшая и подготовительная группы</p> <p>Подготовительная группа</p> <p>Все группы</p>
<p>6. Работа с родителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. <u>Общее родительское собрание</u> * Об итогах работы МКДОУ за 2024-2025 уч.г. 	<p>23.05.25 г.</p>	<p>заведующий</p>	

7. Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	В течении месяца	заведующий	
8. Самообразование педагогов. Проверка исполнения плана самообразования педагогов	20.05.25-22.05.25 г.	заведующий	
9. Работа по ПДД 1. Встреча с сотрудниками ГИБДД	В течении месяца	Панина Е.Э,- воспитатель	
12.Работа консультативного пункта	По плану работы консультативного пункта. Итоги работы	Рогачева С.В.	
13.Заседание Ппк	По плану работы Ппк. Итоги работы	Рогачева С.В.,- учитель – логопед, Малахова А.А.- педагог - психолог	

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<u>Аналитическая деятельность</u> 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов мониторинга детей 3.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	Май Январь ь Сентябрь, май Май	Заведующий, Старший воспитатель Рогачева С.В.

2.	<p><i>Информационная деятельность</i></p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы</p>	<p>В течение года</p> <p>По мере поступления</p>	<p>Рогачева С.В.</p>
3.	<p><i>Организационно – методическая деятельность</i></p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2. Составление графиков работы и расписания занятий.</p> <p>3. Составление графика по курсам повышения квалификации педагогов</p> <p>4. Помощь в подборе методических материалов по самообразованию педагогов</p>	<p>В течение года</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Рогачева С.В.</p> <p>Рогачева С.В.</p>

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ
План осуществления преемственных отношений МКДОУ ЦРР-ДС №36
«Ласточка» г.Светлоград и МКОУ СОШ №5

Задачи:

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка.

2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	в течении учебного года	Завуч, заведующий, Учитель, Воспитатель Беловицкая Л.А.
2.	Обсуждение и утверждение совместной работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующий, Завуч
3.	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Учитель, Воспитатели Беловицкая Л.А.
4.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы «Подготовка детей к обучению в школе»	декабрь	Учитель, Воспитатель Беловицкая Л.А.
5.	Подготовка памяток совместно с учителями школы для родителей «Что должен уметь первоклассник».	январь	Завуч, заведующий, Учитель, Воспитатель Беловицкая Л.А.

РАБОТА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Посещение музея им.В.Е. Солодилова, кинотеатра, районной библиотеки, МКОУ СОШ №5, экологического центра, спортивной школы.	В течении года согласно плана работы педагогов	заведующий, воспитатели, сотрудники организаций
Участие в выставках, конкурсах проводимых в районе	В течение года	заведующий, педагоги

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА
РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА-
ДЕТСКОГО САДА № 36 «ЛАСТОЧКА» Г.СВЕТЛОГРАД
ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

