

Утверждаю
Заведующий МКДОЦДРР–ДСМ №36
«Ласточка» г. Светлоград
В.К. Подорожко
Приказ № от 01.09.2021 г



ПЛАН РАБОТЫ
Общественного инспектора по охране прав детства
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка детского сада
№36 «Ласточка» г. Светлоград
на 2021-2022 учебный год

Цели:

- создание условий для социализации ребенка, его эмоционального благополучия и формирования чувства уверенности в окружающем социуме;
- создание условий для организации оптимального взаимодействия педагогов и родителей по социальному развитию детей.

Задачи:

- сохранение и укрепление социального, физического и психического здоровья ребенка;
- повышение воспитательного потенциала семьи на основе активного включения их в образовательно – воспитательный процесс МДОУ;
- оказание своевременной социальной помощи и поддержки детям, их родителям и педагогам;
- развитие правовых знаний детей, родителей, педагогов;
- развитие сотрудничества и творчества детей, родителей, педагогов, как форм взаимодействия в ДОУ.

Организационно-управленческая деятельность.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Подготовка нормативно - правовых документов по проблеме охраны прав детей.	Август- Сентябрь.	Заведующий. Инспектор по охране прав детства.
2.	Подготовка и утверждение плана работы инспектора по охране прав детства на 2021-2022 г.	Август - Сентябрь.	Заведующий. Инспектор по охране прав детства.
3.	Обновление сведений о семьях СОП. Постановка их на внутрисадовый учет. Составление индивидуального маршрута профилактической работы с данной семьей.	Сентябрь. В течении года.	Заведующий. Инспектор по охране прав детства. Воспитатели.
4.	Контроль посещаемости детьми ОУ (из семей, требующих повышенного социально-педагогического внимания)	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства.
5.	Посещение семей по запросам.	В течении года.	Инспектор по охране прав детства. Воспитатели. Педагог-психолог.
6.	Открытие странички общественного инспектора по охране прав детства на сайт МКДОУ, размещение информации о его деятельности (план работы и т. п.).	Октябрь. Ноябрь.	Инспектор по охране прав детства. Ответственный за сайт.
7.	Оформление консультаций, информации на сайте МКДОУ по изученной проблеме	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства. Ответственный за сайт.
8.	Пополнение информационного стенда в каждой группе МКДОУ консультациями, информацией по изучаемой проблеме	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства.

9.	Аналитический отчёт о проделанной работе.	Май.	Инспектор по охране прав детства.
10.	Посещение городских и районных совещаний, курсов, семинаров.	По мере проведения.	Инспектор по охране прав детства.

Работа с педагогическим коллективом.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Решение проблемных педагогических ситуаций с различными категориями родителей.	В течении года.	Педагог-психолог. Инспектор по охране прав детства.
2.	Анализ посещаемости МКДОУ детьми, из семей находящихся в социально опасном положении, выявление причин длительного отсутствия детей.	В течении года.	Инспектор по охране прав детства.
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам соблюдения прав детей и обязанностей родителей.	В течении года.	Инспектор по охране прав детства.
4.	Деловая игра для педагогов по теме: «Знаем ли мы права детей?»	Ноябрь.	Инспектор по охране прав детства.
5.	Информирование воспитателей по правовым документам	В течении года.	Инспектор по охране прав детства.
6.	Консультация для педагогов. «Выявление жестокого обращения в семье».	Январь.	Инспектор по охране прав детства.
7.	«Правовой час» - знакомство педагогов с блоком занятий по правовому воспитанию детей, обмен информацией.	Февраль.	Воспитатели Инспектор по охране прав детства.

Взаимодействие с родителями.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Информирование родителей о наличии в дошкольном учреждении общественного инспектора по охране прав детства и специфике его деятельности.	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства.
2.	Организация правового просвещения родителей. Обновление материалов стенда в МКДОУ, официального сайта МКДОУ, правовых уголков в группах.	В течении года.	Воспитатели Инспектор по охране прав детства. Ответственный за сайт.
3.	Подготовить блок консультаций и памяток в родительские уголки в группах: 1. «Жестокое обращение с детьми. Что это такое?», 2. «Права у маленького ребёнка.» 3. «Развод или брак. Как справиться с проблемой, если она уже есть?»	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства.

	4. «Будьте примером для детей». 5. «Забота и уважение в семье». 6. «Влияние вредных привычек на детей.» 7. «Берегите своих детей». 8. «Охрана прав, достоинства и интересов ребенка в семье» 9. «Способы создания условий, необходимых для нормального развития и воспитания ребенка в семье». 10. «Защита прав ребенка в России: пространства взрослой жестокости» 11. «Семь правил воспитания»		
4.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей.	В течении года.	Инспектор по охране прав детства. Педагог-психолог.
5.	Содействие в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях	В течении года.	Инспектор по охране прав детства. Педагог-психолог.
6.	Посещение семей, находящихся в «группе риска», с целью уточнения условий жизни и воспитания ребенка, установление более тесных контактов между семьёй и детским садом, анализ внутрисемейных взаимоотношений.	По мере необходимости.	Инспектор по охране прав детства. Педагог-психолог. Воспитатели.
7.	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей (участие в праздниках, конкурсах, в спортивных мероприятиях).	В течении года.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства

Работа с воспитанниками.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Ознакомление детей старшего и подготовительного дошкольного возраста с их правами и обязанностями «О правах - играя»	В течении года.	Воспитатели.
2.	Оформление в группах уголков по правовому воспитанию для детей.	Январь.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства.
3.	Беседы: «Права ребенка», «Знаешь ли ты экстренные службы и как с ними связаться?», «Моя любимая семья», «Какой я вижу свою семью?». «У каждого есть имя», «Мы разные, но мы вместе», «Мир спасёт доброта». «Мы разные, но у нас равные права», «Дружба начинается с улыбки».	В течении года.	Воспитатели.
4.	Мероприятия, посвященные к Всероссийскому дню правовой помощи детям. Праздник «День матери».	Ноябрь.	Воспитатели. Инспектор по охране прав детства. Муз. руководитель.

5.	Конкурс рисунков: «Мама милая моя».	Март.	Воспитатели.
6.	Тематические занятия в группах «Мои права». (ознакомление детей с Конвенцией по правам ребёнка).	В течении года.	Воспитатели старшей и подготовительной групп.
7.	Выставка рисунков «Я и мои права». Подготовительная к школе группа.	Апрель.	Воспитатели старшей и подготовительной групп.

Работа с государственными и общественными организациями.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Поддержание связи с социально-психологическими службами. 1. Организация посещений семей детей с ОВЗ; 2. Пропаганда здорового образа жизни;	По мере необходимости	Заведующий. Инспектор по охране прав детства.
2.	Взаимодействие с отделом образования. 1. Проблемные семинары; 2. Индивидуальные консультации. 3. Предоставление информации, отчетов.	В течении года.	Заведующий. Инспектор по охране прав детства.